

1. DISCOVERY NETWORKS DANMARK:

1.1 BAGGRUND

Discovery Networks Denmark ApS (DND) er et mediehus ultimativt ejet af den amerikanske medievirksomhed Discovery Communications Inc. Virksomheden holder i dag til på H.C. Andersens Boulevard nr. 1, 1553 København V samt i Mileparken nr. 20A, 2740 Skovlunde.

1.2 DISCOVERY'S VIRKSOMHED I DANMARK

Discovery Corporate Services Limited udsender følgende kanaler i Danmark: Kanal5, Kanal4, 6'eren, Canal9, ID – Investigation Discovery, Eurosport 1 og 2, Discovery Channel, TLC, Animal Planet og Discovery Science – samt streamingtjenesterne Dplay, Eurosport Player og GolfTV.

1.3 ANSVAR

Produktionsselskabet er ansvarlig for, at de leverede programmer er i overensstemmelse med de regler, som til enhver tid gælder for de respektive kanaler herunder de britiske Ofcom-regler. Ofcoms regelsæt er tilgængelig på Ofcoms hjemmeside: <https://www.ofcom.org.uk/tv-radio-and-on-demand/broadcast-codes/broadcast-code>

1.4 FORRETNINGSADRESSE

Discovery's forretningsadresse er:

Discovery Networks Danmark ApS
H.C. Andersens Boulevard 1
1553 København V
+45 70 10 10 10

2. LEVERERING:

2.1 MATERIALET

- Produktionsselskabet leverer sendemaster i overensstemmelse med produktionsplanen (**bilag 1**) og Programbeskrivelsen (**bilag 2**). Leveringen anses ikke for sket før nedenstående punkter (1-6) er opfyldt. En master til udsendelse der opfylder guiden for programopbygning under pkt. 9, og de tekniske specifikationer under pkt. 8.1.
- Materiale leveret til DNDs promoafdeling, som fremgår af pkt. 7.
- Fremsendelse af tekstfiler og manus til teknisk programkoordinator, hvor dette er relevant.
- Fremsendelse af komplet dialogliste til teknisk programkoordinator, hvor dette er relevant.
- Fremsendelse af en liste over samtlige rettighedsindehavere inkl. kontaktoplysninger med en oversigt over, hvilke aftaler produktionsselskabet har indgået med vedkommende.
- Fremsendelse af komplet musikrapportering for master og promoer til teknisk programkoordinator senest ved levering af master.

2.2 LEVERINGSFRIST

Programmerne skal leveres senest som aftalt i produktionsplanen. Hvis leveringer fraviger produktionsplanen skal dette godkendes af DND.

2.3 LEVERINGSADRESSE

Alt materiale leveres på DNDs ftp server <ftp.discoverynetworks.dk> eller via Discovery's Media Shuttle Portal <https://discoverymediaflow.mediashuttle.com/>. Kontakt DND for login.

2.4 LEVERING AF MATERIALE

Produktionselskabet forpligter sig til at levere Textless Material (Video uden grafik/tekst) samt færdig mixet IT lyd uden voice over på den færdige program master. Alm. lydmix i spor 1 / 2 og IT mix i spor 3 / 4 (Reallyd uden voice over). Der må ikke reguleres i lyd niveau på IT spor (3/4). Textless Material (Video uden Grafik Subs, Titel og lign) skal placeres på første hele tidskode efter endt program, dog min. med 10 sek. sort mellem program master og Textless Material. Textless Material skal altid være opdateret i forhold til program master version.

Motion Graphic/ animationer

Animationer fra intro, outros osv. i programmer (såsom wipes, navne, titelbar, breakers, slides, baggrunde, loops osv.) leveres samtidig med upload af Program Master af episode 1 i serien.

Format: After Effects, MOV med alpha.

NB: After Effects projektet skal leveres med alle assets linket til projektet. Kontakt til levering:

materialdk@discovery.com

3. HVORDAN SKAL PROGRAMMET ELLER PROMO NAVNGIVES?

3.1 EPISODE/PROMO NUMMER

- Hvert enkelt program eller promo, som produceres til DND, skal forsynes med et separat nummer. Hvert nummer består af tre eller fire cifre alt efter hvor mange sæsoner som findes: Første ciffer/cifre i nummeret indikerer serien (serie/sæson nr.) De to næste cifre indikerer Programmets rækkefølge i serien (episode nr.) Navnet i filen kaldes skal være titlen på programserien efterfulgt af sæson/episode nummer.

Eksempler:

Første program i første sæson antager nummeret 101, efterfulgt af 102, 103, 104, osv.

Første program i anden sæson antager nummeret 201, efterfulgt af 202, 203, 204, osv.

Hvis serien eks. hedder "Reme og Mathilde" navngives filen således: Reme_Og_Mathilde_301.mxf

4. TEKSTNING:

4.1 TEKSTNING

Hvis programmet indeholder anden tale end dansk, eller tale der er svært at høre, skal programmet tekstes med danske undertekster. Tekster må ikke brændes ind i billedet. DND får selv teksterne udarbejdet, og afvikler fra separat tekstfil. Medmindre andet fremgår af produktionsaftalen, afholder produktionselskabet omkostninger til undertekster som en del af programseriens budget. DND fremsender en faktura til produktionselskabet på omkostningerne til tekstning.

Hvis et program kræver undertekster, har DND brug for følgende informationer:

- Manus eller dialogliste – sendes til redaktøren eller til materialdk@discovery.com – senest 7 dage før levering af master.
- En oversigt over hvilke sprog der skal oversættes. Dette rapporteres ved levering af master.

- En liste over de personer der medvirker i programmet.

4.2 RAPPORTERING

Ved levering af sendemaster skal produktionsselskabet oplyse hvilke sprog udover dansk, der tales i programmet. Hvis der kun er enkelte passager af programmet, der skal tekstes, skal produktionsselskabet oplyse tidskoder på de pågældende passager.

4.3 KANAL-IDENT

Discovery kanalers kanal-ident er placeret i øverste højre hjørne og yderligere en del af billedet er reserveret til anden grafik. Ved pålægning af eventuel tekst, grafik og skilte skal produktionsselskabet være opmærksom på dette. Grafikpakken forefindes på vores producentguide.

Hvis I har brug for hjælp, kontakt materialdk@discovery.com.

5. VARIGHED/KREDITERING:

5.1 VARIGHED

Programmets varighed fastsættes i produktionsaftalen og samtlige programmer i den pågældende programserie skal produceres efter den aftalte programvarighed medmindre andet er godkendt skriftligt af DNDs redaktør. **Før opstart skal redaktøren desuden kontaktes af produktionsselskabet for detaljer omkring segmentopdeling.**

Standard programvarighed og segment opdeling på Kanal 4, Kanal 5 og 6'eren indebærer som udgangspunkt følgende:

Timeslot	Standard varighed	Segmenter
30 minutter	22:00 minutter +/- 15 sekunder	2
60 minutter	42:30 minutter +/- 30 sekunder	3
90 minutter	63:00 minutter +/- 30 sekunder	4

5.2 SEGMENT OPDELING

Første segment skal altid være det længste og derudover skal det som udgangspunkt være indholdet i programmerne der dikterer segmenteringen af programmet. Alle segmenter skal godkendes af den pågældende redaktør.

5.3 VARIGHED

Kreditering og afmelding skal inkluderes i den totale programvarighed. Kreditering skal minimum vare 20 sekunder inklusive afmelding og maksimalt 30 sekunder. Husk, at der ikke må være sync eller tale under credits, men der må gerne være baggrundsmusik og levende billeder uden dialog.

5.4 HVEM SKAL KREDITERES

Der skal krediteres i overensstemmelse med ophavsretslovens bestemmelser herom, samt hvad der er sædvanlig branchestandard. Herudover skal de ansvarlige producenter af produktionen samt DNDs redaktør inkluderes og stå i starten af kreditlisten. Titel skrives således: Discovery Networks redaktør

I kreditlisten skal der henvises til DNDs OTT platform, Dplay, således: dplay.dk

Der må ikke forekomme referencer til firmanavn, mærkevarer etc. på credit, hvis dette ikke i forvejen er godkendt af DND.

Hvis Programmet er baseret på et format, hvis rettigheder indehaves af DND, vil DNDs redaktør informere om indhold og standard for tekst, som skal inkluderes i kreditlisten.

Hvis DNDs eget musikarkiv benyttes, skal dette krediteres som: Discovery Music Source.

Hvis programmet indeholder indkøbte segmenter, kan der være krav om, at navn på producenten og andre rettighedshavere til disse segmenter fremgår af kreditlisten.

5.5 GODKENDELSE

Kreditlisten skal på forhånd skriftligt fremsendes og godkendes af DNDs programredaktør.

5.6 UDFORMNING

Krediteringslisten må gerne have video i baggrunden og indeholde baggrundsmusik.

Det er at foretrække at have skilte med tekst, der skifter – men hvis tiden er knap, kan man bruge rulletekst.

Kreditlisten må ikke indeholde: Speak, sync eller lydeffekter.

5.7 AFMELDING

Efter kreditlisten skal DNDs afmelding bruges, hvori produktionsselskabets logo skal indgå. Dette findes på vores producentguide under grafikpakke.

Hvis I har brug for hjælp kontakt materialdk@discovery.com.

6. PRESSE/MARKETING:

6.1 PRESSE

DND er ansvarlig for presseomtale og lancering af programmet. DNDs presseafdeling har det overordnede ansvar for videreformidlingen af samtlige program- og lanceringsinformationer til pressen.

Produktionsselskabet leverer produktionsplan (bilag 1) samt eventuelle ændringer til DNDs presseafdeling lige så snart sådanne foreligger. Produktionsselskabet skal følge DNDs anvisninger i forbindelse med presserelaterede aktiviteter. DND har ret til at medbringe journalister samt fotografer på samtlige optagelser.

- **En pressetrailer** for hver sæsonopstart på et program. Varigheden skal være på mellem 1-2 minutter og skal på bedste vis sælge programmet og fortælle kort om indhold, medvirkende og præmis. Pressetrailer skal leveres hurtigst muligt efter optagelserne er gået i gang – og altså inden færdiggørelsen af programmet. Deadline for programmer, der bliver vist i efteråret, er 1. maj. Deadline for programmer, der bliver vist i foråret, er 1. november. Leveringstidspunkt aftales med DNDs pressechef. Pressetrailer skal være gradet, lydbehandlet og evt. speaket, og alt indhold skal være godkendt til eksternt brug, da pressetraileren kommer til at ligge online. Pressetraileren skal være godkendt af redaktøren.

Traileren skal leveres via f.eks. WeTransfer i følgende to formater:

- 1x version i MOV-format (1920x1080p opløsning, høj bitrate, ca. 200-300 MB filstørrelse).
- 1x version i MP4-format (1920x1080p opløsning, høj bitrate).

6.2 TEKSTMATERIALE

Produktionsselskabet er forpligtet til at levere tekstmateriale om produktionen og programindhold til DNDs presseafdeling til brug i forbindelse med promovning af programmet. Alt tekstmateriale skal fremsendes direkte til den ansvarlige pressemedarbejder i DNDs presseafdeling og omfatter følgende elementer:

- *Pressemeddelelse: Produktionsselskabet er forpligtet til at levere et udkast til pressemeddelelse.*
- *Lang presstekst: Er henvendt journalister og omtaler programmet præmis, indhold og deltagere (ca. 500 ord).*
- *Episodespecifikke tekster: Fremhæver højdepunkter i hver episode og vækker seernes interesse (ca. 70 ord).*

Den lange presstekst godkendes af programmets redaktør og leveres til aftalt dato til DNDs presseafdeling. De episodespecifikke tekster skal altid leveres senest fem uger inden, at det pågældende program bliver vist på Discovery's kanaler.

DNDs presseafdeling skal informeres om alle detaljer, der vedrører medvirkende og værter i programmerne, som kan få indflydelse på mediedækningen - herunder også eventuelle uoverensstemmelser med produktionsselskab og medvirkendes/værter kommentarer/reaktioner på programmerne. Kontaktinfo på medvirkende, værter, dommere etc., skal videregives til DNDs presseafdeling og i overensstemmelse med GDPR-reglerne. Produktionsselskabet sørger endvidere for at informere DNDs presseafdeling om medvirkendes alder samt profession.

Programrelevant researchmateriale vedrørende dokumentar- og aktualitetsprogrammer skal sendes til DNDs presseafdeling, så snart det foreligger.

Produktionsselskabet er ansvarlig for, at fakta og navne på programværten/værterne samt eventuelle medvirkende er stavet korrekt på de tekster, som afleveres til presseafdelingen. Om nødvendigt, sørger produktionsselskabet for, at alt tekstmateriale er godkendt af relevante personer, som nævnes i teksterne, inden dette leveres til DNDs presseafdeling.

6.3 BILLEMATERIALE

Medmindre andet er aftalt, så står produktionsselskabet for at levere billedmateriale, så snart det foreligger og senest fem uger inden det opgældende program vises på Discovery's kanaler. Billedmaterialet vil i dette tilfælde fortrinsvist bestå af programspecifikke screengrabs eksporteret i bedst mulig kvalitet direkte fra klippeprogrammet. Produktionsselskabet afholder samtlige udgifter til dette. Følgende fotos skal leveres i de nævnte formater:

- *Minimum 5x screengrabs i høj kvalitet til hver episode.*
- *De episodespecifikke screengrabs skal afspejle de episodespecifikke tekster og gengive højdepunkterne.*
- *Alle screengrabs skal leveres i minimum 1920x1080p opløsning og komprimeret mindst muligt.*
- *Alle screengrabs skal leveres gradede og med samme look som selve programmet får.*
- *Screengrabs leveres i JPEG-format.*

Såfremt der foreligger en aftale om, at produktionsselskabet også står for at tage egentlige pressefotos under produktionen, så vil følgende vilkår være gældende:

Alle fotos til DNDs presseafdeling skal leveres i en størrelse på 2700 x 1800 pixels og i en opløsning på 300 dpi. Alle pressebilleder skal tages af en professionel still-fotograf forhåndsgodkendt af DNDs presseafdeling. DNDs presseafdeling varetager gerne, på vegne af Produktionsselskabet, alle detaljer omkring uplining af fotosessions samt booking af fotograf. I så fald skal dette dog aftales ved opstartsmødet på DND.

Billedmaterialet leveres digitalt via link som f.eks. www.wetransfer.com, i jpeg-format og minimumsopløsning på 300 dpi (18x24). Alternativt kan billederne efter særskilt aftale uploades direkte til DNDs billedserver. Adgangsinformationer kan erhverves hos DNDs presseafdeling. Sammen med levering af billeder skal endvidere være et dokument med tekster til alle, der tydeligt angiver, hvem personerne er på billederne samt en beskrivelse af situationen og årstal.

Produktionsselskabet sørger for, at samtlige rettigheder (buy out) på alle de leverede billeder til DND er frikøbte fra fotografen, og at DNDs presseafdeling vederlagsfrit kan benytte stillbillederne i presse- og markedsføringssammenhæng.

Billederne må ikke benyttes i anden sammenhæng uden, at det på forhånd er godkendt af DNDs presseafdeling.

6.4 SOCIALE MEDIER

Brugen af sociale medier som f.eks. Facebook, Instagram, Twitter og Youtube skal altid koordineres og godkendes af DNDs presseafdeling. Der må for eksempel ikke lægges billeder op fra photoshoots med værter og medvirkende, eller fra optagelser, medmindre andet er aftalt med DND. Der må heller ikke lægges billeder op som afslører programindhold, programforløb, eller hvor langt optagelserne er, medmindre dette sker efter aftale med DND. Produktionsgesellschaft skal fra start informere programvært og/eller medvirkende samt produktionspersonale om reglerne for brugen af sociale medier.

Produktionsgesellschaft vil efter opstartsmøde på DND blive kontaktet af den ansvarlige SoMe ekspert på programmet. Her vil der blive orienteret nærmere om brugen af # og @, så referencer bliver korrekte.

Produktionsgesellschaft skal på alle produktioner levere færdigproduceret materiale til brug på sociale medier. Dette materiale kan f.eks. være unikt ekstramateriale, som eksempelvis fraklip, behind the scenes og interviews – materialet kan også være fra de færdige programmer, men klippet helt specifikt til sociale medier, som bl.a. kan betyde en anden dramaturgisk fortælling i selve klippene, et andet format end 16:9, samt undertekster. Materiale til brug på de sociale medier skal leveres samtidig med det første program, promoer og PR-Klip.

Alt dette skal koordineres med den SoMe-ansvarlige på programmet umiddelbart efter opstartsmøde, men gerne før. Her er det programmets redaktør der har ansvaret for at de rette personer kommer i kontakt.

Ud over produktionsgesellschafts SoMe-leverancer til DND, skal den SoMe-ansvarlige også kunne have mulighed for at få adgang til set/optagelser på aftalte tidspunkter (minimum 1 dag), hvis der er behov for at producere andet unikt indhold til de sociale platforme såsom, andre unikke SoMe-videoer, billeder, interviews mm. Dette aftales nærmere med produktionsgesellschaft.

Oprettelse af sider/konti til formater på sociale platforme, skal foregå i tæt dialog og samarbejde med kanalen. Der må ikke oprettes eller drives sider uden DND er involveret, og der bliver udarbejdet en strategi hertil. Denne strategi udarbejder DND.

OBS Færdig mixet SoMe materiale skal afleveres i Fullscale (-3 dB)

7.KREATIV PRODUKTION:

7.1 MATERIALE TIL KAMPAGNER

For at koordinere med DNDs promoafdeling, således denne får adgang til nødvendigt materiale under produktionen, skal Produktionsgesellschafts redaktør ved redaktionens opstart kontakte DNDs chef for kreativ produktion med henblik på at lave en aftale om levering af materiale til promoer.

Følgende materiale skal leveres til markedsføring:

- **Materiale til lanceringskampagne** produceret af DNDs Kreativ Produktion leveres typisk 8 uger inden levering af 1. sendemaster eller efter aftale med Kreativ Produktion. Materialet er som udgangspunkt:
 - Pressetrailer
 - Intro/ superteaser
 - Grafikpakke, inkl. logo, typografi, programfarver, musik og motion graphics, leveres, jævnfør specifikationer i afsnit 7.2, hvis programmet indeholder disse.
 - Eventuelt færdige programmer

Med mindre andet er aftalt, skal alt ovenstående materiale leveres færdiggradet, GDPR godkendt og med lyd som stems, så Kreativ Produktion kan redigere i materialet.

Hvis personer, navne eller andet skal sløres er det produktionsselskabets eget ansvar, at dette er gjort inden materialet sendes/uploads til DND.

Følgende materiale skal leveres til Kreativ Produktion til vedligehold af markedsføring efter lancering:

- **IT masters med stems** på samtlige programmer.
Levering af disse følger leveringsplan for sendemastere.
- **Tre episodespecifikke trailere** for hver episode på henholdsvis 15, 25 og 30 sekunder. Levering af godkendte episodespecifikke trailere sker efter aftale med Kreativ Produktion (cathrine_moess@discovery.com). Episodespecifikke trailere skal være indholds- og GDPR godkendt af DNDs Marketing Manager og Programredaktør inden aflevering.

Episodespecifikke trailere skal leveres som 3 filer:

- 1 videofil der overholder specifikationerne (se afsnit 8. video/ lyd specifikationer for promo)
- 1 audiofil der overholder specifikationerne (se afsnit 8. video/ lyd specifikationer for promo)
- 1 reference fil i H264 med lyd og eventuel maskespeak og speakmanus.

Trailere skal redigeres med plads til 5 sekunders afmeldingsspeak og endboard.

Hvis personer, navne eller andet skal sløres er det produktionsselskabets eget ansvar, at dette er gjort inden materialet sendes/uploads til DND.

Alt materiale leveres færdiggradet med mindre andet er aftalt. Afleveringsplan udsendes fra DNDs Kreativ Produktion.

7.2 GRAFIKPAKKE

Logo:

Logo samt logo variationer, hvis det findes. Ex. horisontale og vertikalt. Format: Illustrator, EPS eller AI format.

NB: Hvis det kun findes i PSD, skal det være med transparent baggrund.

Typografi:

Brug af skrifttyper. Primær (titler) og sekundær (brød).

Format: TTF eller OTF.

NB: Der findes et hav af formater, men disse to er de mest udbredte. Derfor kan andre godt bruges, hvis de kan konverteres.

Farver:

Valg af farver - og brug af dem. Primær og sekundær. Format: HEX, RGB og CMYK

NB: Alle farver skal leveres i alle formater.

Billeder:

Billeder skal generelt være i så høj opløsning som muligt.

Format: JPG, PNG, PSD

NB: En grafikpakke kan med fordel indeholde 3-6 udvalgte miljøbilleder. Hvis der er værtsbilleder, skal disse afleveres med en maske eller være fritlagte - såfremt det ønskes at blive brugt på den måde.

Motion Graphic/ animationer:

Animationer fra intro, outros osv. i programmer (såsom wipes, navne, titelbar, breakers, slides, baggrunde, loops osv.) leveres til kampagnen.

Format: After Effects, MOV med alpha.

NB: After Effects projektet skal leveres med alle assets linket til projektet

7.3 LEVERING

Al levering til Kreativ Produktion skal ske på Discoverys Promo DK Media Shuttle:

discoverypromodk.mediashuttle.com

Login bestilles hos Cathrine Møss: cathrine_moess@discovery.com

8. VIDEO/LYD SPECIFIKATIONER FOR PROMO:**VIDEO**

Filformat: MOV eller MXF, OP-1a /

High Definition (HD):

Kort navn	Beskrivelse	Bit dybde	Chroma sampling	Video Bitrate
DNxHD 185x	DNxDH 185x High	10	4:2:2	185 Mbit/s
DNxHD 120	DNxHD 120 Medium	8	4:2:2	120 Mbit/s
XDCAM HD 422	XDCAM 50	8	4:2:2	50 Mbit/s

Resolution: 1920 X 1080

Interlacing: Upper Field First.

Frame Rate: 25 fps (50i)

VIDEO SPECIFIKATIONER

HD: 1920x1080

Format(s): DnxHD 120 8bit eller Apple Prores foretrækkes.

Bitrate: Mindst 50MB/s eller det højeste promoen kan leveres i.

Container: .mov /.mxf

Interlacing: Upper field eller Progressiv. Aldrig Lower Field

Frames: 25

AUDIO SPECIFIKATIONER

ENTEN

Container: AAF eller OMF med embedded lyd med 60 frames handles. PCM 24-bit og 48KHz.

Antal lydspor: Maximum 12 splittede

Tracklayout: CH1-4 Synk CH5&6: SFX CH7-10: Musik CH11&12: Maskespeak

ELLER

Container: Wav i 24-bit, 48KHz

4 Separate stereotracks med henholdsvis Synk, SFX, Musik og Speak

Lyden skal være uforarbejdet uden effekter såsom EQ og Dynamics.

Musik skal være uden ændringer i niveau (dB). Maske-speaken skal også sendes på skrift til

AUDIO STANDARD

Loudness: EBU R128 Standard

Target Level: -23.0 LUFS

Tracks: 2 Stereo (Interleaved)

8.1 VIDEO/LYD SPECIFIKATIONER FOR PROGRAM MASTER:

VIDEO

Filformat: MXF, OP-1a /

High Definition (HD):

Kort navn	Beskrivelse	Bit dybde	Chroma sampling	Video Bitrate
XDCAM HD 422	XDCAM 50	8	4:2:2	50 Mbit/s
Resolution:	1920 X 1080			
Interlacing:	Upper Field First			
Frame Rate:	25 fps (50i)			

VIDEO SPECIFIKATIONER

HD: 1920x1080

Format(s): XDCAM HD 422

Bitrate: 50Mbit

Container: MXF

Interlacing: Upper Field First

Frames: 25

AUDIO

Codec: PCM embedded

Sample Rate: 48 kHz

Sampling Size: 24 bit

Audio Standard: Stereo EBU R128 Loudness

Target level: -23 LUFS til Broadcast-on air

8.2 European Broadcasting Union

Det kræves at programmer som minimum overholder European Broadcasting Union (EBU) standarder. Programmer kan bl.a. afvises som mangelfulde grundet følgende:

- Dårlig billed- og lyd kvalitet
- Mangelfuld synkronisering af lyd og billede

- Brat afslutning af lyd og billede
- Vanskeligt forståelig tale, vanskelig læst tekst
- Effekter der kan forveksles med tekniske fejl
- Rullende tekster der strober fordi de er renderet progressivt.

9. OPBYGNING AF PROGRAM:

9.1 OPBYGNING

Programmets opbygning skal følge en skabelon, hvor første segment skal afsluttes med en kort teaser for næste segment. Teaseren markeres med et skilt med teksten "senere". Efterfølgende segment startes med et kort resumé af foregående segment. Resuméet markeres med et skilt i det ene hjørne med teksten "Tidligere". Segmentet afsluttes igen med en kort teaser for næste segment i form af "Senere". Sidste segment afsluttes med credits samt afmelding. Hvis der ønskes at benytte anden opbygning, skal dette forhåndsgodkendes af Discovery redaktøren. Mellem segmenter skal der ligge 12 frames sort.

9.2 EKSEMPLER PÅ PROGRAMOPBYGNING

Program med 2 segmenter

Slate og sort (se nærmere under punkt 9.3)

Programintro

Første segment afsluttende med kort "senere".

12 frames sort

Andet segment startende med kort resumé, afslutter med credits og afmelding.

10 sekunder udløb, sort.

Program med 3 segmenter

Slate og sort. (se nærmere under punkt 9.3)

Programintro.

Første segment afsluttende med kort "senere".

12 frames sort.

Andet segment startende med kort resumé, afslutter med kort "senere".

12 frames sort.

Tredje segment startende med kort recap, afslutter med credits og afmelding.

10 sekunder udløb, sort.

Program med 4 segmenter:

Slate og sort. (se nærmere under punkt 9.3)

Programintro.

Første segment afsluttende med kort "senere".

12 frames sort.

Andet segment startende med kort resumé, afslutter med kort "senere".

12 frames sort.

Tredje segment startende med kort resumé, afslutter med kort "senere".

12 frames sort.

Fjerde e segment startende med kort recap, afslutter med credits og afmelding.

10 sekunder udløb, sort.

9.3 MASTER OPBYGNING

Masteren skal starte på tidskode 00:00:00:00 og leveres i 16:9. De første 7 sekunder skal være nedtælling med infoslats fulgt af 3 sekunders sort. Programstart skal være på 00:00:10:00. Imellem segmenter skal der være 12 frames sort. Efter sidste segment skal der være min 10 sekunder udløb med sort inden Textless material (video uden grafik/tekst) kommer på næste hele tidskode. IT-Lyd skal ligge på spor 3/4.

9.4 INFOSLATE

På infoslats skal være angivet:

- Programtitel + eventuel undertitel
- Program nummer (se punkt 3.1)
- Version af det pågældende afsnit i tilfælde af nye leveringer på grund af rettelser. Version A, Version B og så videre.
- Dato for hvornår master er eksporteret.
- Varighed af hele programmet inkl. evt. breaks, gældende fra første frame i første blok til første sorte frame efter sidste blok
- TC in og TC out for hvert segment. (TC out er første sorte frame)
- Video info. Codec, bitrate, opløsning.
- Audio info. Codec, bitrate, bitdybde og audiostandard

10 GENNEMSYN:

Ved upload af programgennemsyn til den respektive redaktør, hvad enten det er via ftp-server eller yousendit/wetransfer, skal følgende codec benyttes:

H264 i mp4 format,

Bitrate ca. 1400 kb/s (720x405) SD

Bitrate ca. 3000 kb/s (1280x720) HD

Der må kun anvendes kommerciel musik efter forudgående skriftlig godkendelse af DNDs redaktør. De forpligtelser og procedurer som skal følges, varierer alt efter type af musik jr. nedenstående:

11. MUSIK:

11.1 DISCOVERYS MUSIKARKIV

Produktionsselskabet skal som udgangspunkt anvende Discovery Musikarkiv (DMS) i produktionen og alt andet programmateriale som leveres i henhold til produktionsaftalen.

Brug af andet musikarkiv kræver, at der er indgået særskilt aftale med DNDs advokat Christian Sonnefeld Jørgensen.

Du kan læse mere om vores musikarkiv og finde kontakinfo og adgang i vores producentguide på

<https://discoverynetworks.dk/>

11.2 SPECIAL KOMPONERET MUSIK

Brug af specialkomponeret musik kræver, at der er indgået særskilt aftale med DNDs advokat Christian Sonnefeld Jørgensen.

Produktionsselskabet skal erhverve alle rettigheder fra komponisten (inkl. retten til at synkronisere musikken med produktionen, samt retten til at dubbe, udsende og udgive musikken). Disse rettigheder skal kunne overdrages til DND og hele Discovery koncernen og/eller eventuelt til en anden musikforlægger, som DND udpeger.

Ved eventuelle problemer med erhvervelse af rettigheder fra en komponist, kan produktionsselskabet kontakte DND for vejledning ved advokat, Christian Sonnefeld Jørgensen, christian_sonnefeld@discovery.com. DND vil også kunne henvise til komponister, der accepterer opkøb af alle rettigheder. DND skal forhåndsgodkende produktionsselskabets aftale med komponisten.

11.3 KOMMERCIEL MUSIK

Brug af kommerciel musik kræver, at der er indgået særskilt aftale med DNDs advokat Christian Sonnefeld Jørgensen.

Brug af kommerciel musik kræver i øvrigt:

- At Produktionsselskabet tilvejebringer alle de nødvendige tilladelser og godkendelser fra pladedistributør/udøvende artist og musikforlaget/komponist.
- At Produktionsselskabet fuldstændigt clearer samtlige rettigheder til musikken og musikkompositioner til udsendelse og on demand udnyttelse på alle platforme herunder internet og mobil
- At Produktionsselskabet står for alle omkostninger som er forbundet med Discoverys brug af kommerciel musik i program.

11.4 MUSIKRAPPORTERING

Produktionsselskabet skal indsende fuldstændige musikrapporter for både program og alle promoer. Musikrapporter sendes til Susanne Trampe Broch, susanne_trampe@discovery.com. Til dette formål skal DNDs standardformular for programmer og promoer anvendes. De to formularer kan rekvireres fra Susanne Trampe

Følgende oplysninger skal sendes til DND:

- Titel på sang
- Varighed på klip fra sangen der er brugt i sekunder
- Kunstnernavn
- Gruppe
- Komponist
- Pladeselskab

Musikrapporter på programmer med direkte udsendelse skal leveres inden for 48 timer fra udsendelsens slutning. Produktionsselskabet garanterer at alt materiale der leveres til DNDs promo og programafdeling, er cleareret ift. rettigheder, således at DND kan anvende materialet til offentliggørelse/udsendelse på alle medieplatforme, herunder internet og mobil. Dette forudsætter at:

- Produktionsselskabet tilvejebringer alle de nødvendige tilladelser og godkendelser fra pladedistributør/udøvende artist og musikforlaget/komponist.
- Produktionsselskabet fuldstændigt clearer samtlige rettigheder til musikken og kompositioner til udsendelse, internet og mobil

Kontakt DND såfremt der er brug for yderligere vejledning.

12. BOD OG GEBYRER:

12.1 BOD OG GEBYRER LEVERING

Produktionsselskabet skal levere **sendemaster** af programmet inkl. Textless material, grafikpakke for projekt (ved 1. sendemaster for hver sæson), sammendrag, musikrapport, trailer materiale, teasers og øvrigt materiale, på de datoer der fremgår af produktionsplanen (bilag 1) samt produktionshåndbogen.

En fuldstændig levering af ovenstående materiale forudsætter, at leveringen er godkendt af DND. Såfremt DND finder, at det leverede materiale teknisk eller indholdsmæssigt ikke svarer til det aftalte, skal DND snarest muligt og senest fem 5 hverdage efter modtagelsen underrette produktionsselskabet herom.

Produktionsselskabet skal herefter ændre materialet og foretage en ny levering, således at det leverede svarer til det aftalte og er tilfredsstillende for DND, ifølge produktionshåndbogen.

Såfremt materialet fortsat, efter at udbedring er forsøgt, er utilfredsstillende for DND, eller såfremt genlevering efter DNDs skøn ikke er mulig i tilstrækkelig og god tid før sendedatoen, kan DND selv foretage de nødvendige ændringer i materialet for produktionsselskabets regning.

DND har herudover krav på erstatning for de omkostninger og tab, som DND måtte blive påført som følge af Produktionsselskabets levering af mangelfuldt materiale eller forsinkede levering.

12.2 PRISLISTE

DND vil dække omkostningerne for den første levering. Hvis leveringen ikke overholder de specifikationer som beskrevet i DNDs produktionshåndbog, bliver programmet afvist. Efterfølgende leveringsomkostninger bliver pålagt produktionsselskabet. Programmer som leveres senere, end det på forhånd aftalte leveringstidspunkt, bliver ud over leveringsomkostningen pålagt ekstra gebyr som fremgår af prisoversigten for neden. Gennemsynsfilere, clean versioner og andre leveringer til presse og info etc., dækkes af DND.

Prisliste for ny master levering, hvis den første master levering afvises:

- 5 - 30 minutters varighed: DKK 5.000, -, per levering
- 31 - 60 minutters varighed: DKK 7.500, - per levering
- 61 - 90 minutters varighed: DKK 10.000, - per levering
- 91 - 120 minutters varighed: DKK 12.500,- per levering

Forsinket levering af programmer eller andet materiale (inklusive publicity og promotion materiale):

- 5 - 30 minutters varighed: DKK 5.000, - + 25% per forsinket dag
- 31 - 60 minutters varighed: DKK 7.500, + 25% per forsinket dag
- 61 - 90 minutters varighed: DKK 10.000, - + 25% per forsinket dag
- 91 - 120 minutters varighed: DKK 12.500,- + 25% per forsinket dag

Ved mangelfuld eller forsinket levering af presse-, promo-, trailer-, og/eller teaser-materiale har Discovery ret til et forholdsmæssigt afslag i det samlede produktionsbudget og, uanset ovenstående, ret til at tilbageholde DKK 200.000 af det samlede produktionsbudget, indtil godkendt levering, i overensstemmelse med produktionsaftalen og herunder denne produktionshåndbog, har fundet sted.

13 KONTAKTER:

Titel	Navn	E-mail	Telefon
PROGRAM			
Programdirektør	Pil Gundelach Brandstrup	pil_brandstrup@discovery.com	29861924
Produktionsdirektør	Anna Leist	anna_leist@discovery.com	20830082

Udviklingschef	Thomas Kahr	thomas_kahr@discovery.com	31419937
Redaktør	Lars Ellegaard	lars_ellegaard@discovery.com	30652770
Redaktør	Mé Foss Andersen	me_fossa@discovery.com	20939195
Redaktør	Birgitte Moesgaard	birgitte_moesgaard@discovery.com	30652924
Redaktør	Tine Røgind	tine_røgind@discovery.com	22901386
Redaktør	Micha Fuglede	micha_fuglede@discovery.com	30335776/ 20999777
PRESSE:			
PR and digital manager	Lena Boeglid	lena_boegild@discovery.com	20432919
MARKETING:			
Marketing Manager	Philip Stjernholm	philip_stjernholm@discovery.com	21312615
Manager Kreativ			
Produktion	Julie Lillevang	julie_lillevang@discovery.com	60211474
On Air & Planning Manager	Anna Louise Holm-Nielsen	annalouise_lundholm-ni@discovery.com	40132687
JURA:			
Advokatfuldmægtig	Michelle Gullander	Michelle_Gullander@discovery.com	61505483
Advokat	Christian Sonnefeld Jørgensen	christian_sonnefeld@discovery.com	30652906
TEKNIK:			
Flow Manager	Dan Olofsson	materialdk@discovery.com	30652798